

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS
ÉCOLE LE RUISSELET**

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
tenue le mardi 24 février 2026
Salon du personnel

PRÉSENTS :

M ^{me}	Alexandra Therrien	Directrice
M ^{me}	Nicole Lambert	Enseignante
M ^{me}	Michèle Caron — Pageau	Parent d'élève
M ^{me}	Ariane Robert	Parent d'élève
M ^{me}	Viviane Blanchette-Dimbeko	Parent d'élève
M ^{me}	Andrée-Anne Racette-Dorion	Parent d'élève
M ^{me}	Chantal Gagnon	Enseignante

ABSENTS : M^{me} Naila Khalil Parent d'élève
M^{me} Olivia Jones-Letto Éducatrice en SDG

SECRÉTAIRE :

M^{me} Élisabeth Maude Morin

Mme Racette-Dorion anime la réunion.

BLOC OUVERTURE

1. Constatation du quorum

Le quorum est constaté à 19h01.

2. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Mme Racette-Dorion souhaite la bienvenue à tous.

3. Adoption de l'ordre du jour

CE 24-02-26-01 Il est proposé par Mme Michèle Caron-Pageau d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 24 février 2026— Adopté à l'unanimité.

4. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 janvier

Point 12 : La fondation a fini la vente de bonbons et le profit est d'environ mille dollars.

CE 24-02-26-02 Il est proposé par Mme Ariane Robert d'adopter le procès-verbal du 28 janvier 2026— Adopté à l'unanimité.



5. Intervention du public
Aucune intervention

BLOC INFORMATION

6. Informations générales

a. Du personnel

Les membres du personnel nomment les activités organisées par le conseil d'étudiant (hockey, échecs, etc.)

Les rencontres de parents auront lieu ce vendredi.

b. Du président

Aucune nouvelle

c. De la direction

- Les inscriptions sont terminées (54) pour le préscolaire.
- Le bulletin sera disponible cette semaine.
- Le festival des neiges a été vécu la semaine dernière et une équipe a gagné le premier prix.
- Quelques activités ont été vécues pour la Saint-Valentin.
- L'évènement Porte ton Pyj sera vécu ce jeudi.
- L'activité de volley-ball est commencé et le tout se déroule bien.
- La lecture doudou s'est déroulé le 12 février en après-midi.
- Mme Therrien mentionne que dans le logiciel Clic École, il y a une messagerie instantanée, cependant, l'équipe mentionne que le courriel sera privilégié.

d. De la trésorière

Aucune information

e. Du représentant au comité de parents

La dernière rencontre a été annulée. La politique du transport scolaire sera bientôt analysée.

7. Formations obligatoires destinées aux membres du conseil d'établissement

- [Fiche thématique 07 | Les règles de conduite et les mesures de sécurité](#)



8. Suivis au projet éducatif, résultats de nos élèves étapes 1 et 2

Mme Therrien fait un suivi sur les résultats de nos élèves en fonction des objectifs du projet éducatif.

BLOC DÉCISION

9. Activités complémentaires (approbation)

Aucune activité.

10. Règles de conduite et mesures de sécurité, consultation des documents pour membres du personnel et parents

Mme Therrien demande aux membres du CE de vérifier quelques informations dans ces documents.

11. Modalités d'entrée progressive au préscolaire 2026-2027 (approbation)

Mme Therrien présente les modalités de l'entrée progressive.

CE 24-02-26-03 Il est proposé par Mme Nicole Lambert d'approuver les modalités de l'entrée progressive au préscolaire en 2026-2027— Adopté à l'unanimité.

12. Planification de la visite du maire

Mme Therrien demande aux membres s'il y a des préoccupations. Les membres nomment la cour d'école, la patinoire, si possible l'hiver et la sécurité devant l'école.

13. Consultation des parents, suivis

Mme Therrien présente le sondage élaboré pour l'envoyer aux parents au retour de la relâche.

14. Autres sujets

15. Levée de l'assemblée

CE 24-02-26-04 Il est proposé par Mme Nicole Lambert la levée de l'assemblée — Adopté à l'unanimité.

Andrée-Anne Racette-Dorion
Présidente (remplaçante)

Alexandra Therrien
Direction