

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS
ÉCOLE LE RUISSELET**

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
tenue le mercredi 25 janvier à 19h00.
Salon du personnel

PRÉSENTS :

M ^{me}	Manon Chamberland	directrice
M ^{me}	Chantal Gagnon	enseignante
M ^{me}	Olivia Jones-Letto	éducatrice en sdg
M ^{me}	Nicole Lambert	enseignante
M.	Nicolas Lapointe	parent d'élèves
M ^{me}	Marie-Claude Tardif	parent d'élèves
M ^{me}	Naila Khalil	parent d'élèves
Mme	Arianne Robert	parent d'élèves
M ^{me}	Vivianne Blanchette-Dimbeko	parent d'élèves

SECRÉTAIRE : M^{me} Catherine Lebel

M. Lapointe et Mme Chamberland animent la réunion.

1. Constatation du quorum

Le quorum est constaté à 19h06

2. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

M. Lapointe et Mme Manon souhaitent la bienvenue aux membres.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposition d'ordre du jour

1. Constatation du quorum
2. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption et suivi au procès-verbal de la rencontre de novembre 2022
5. Interventions du public
6. Formation obligatoire des membres

Fiches et capsules de formation

Lecture des fiches : 10-14a-14b-15-16 et 19.

Capsule 7 - Verbes utilisés et distinction (2 min.)

Régime pédagogique et grille-matières (3 min.)

7. Budget école
 - a. Budget révisé
 - b. Suivi du budget du CE
8. Grille-matières pour 23-24
9. Budget service de garde (prévision)
10. Approbation d'activités complémentaires
11. Consultations électroniques :
 - a. Collecte de denrées pour la St-Vincent de Paul
 - b. Activités parascolaires
 - c. Collecte de sang Héma-Québec
12. Sondage aux élèves
13. Informations générales
 - a. Du président
 - b. Du directeur
 - c. De la trésorière
 - d. Du personnel
 - e. Du représentant au comité de parents
14. Autres sujets
15. Levée de l'assemblée

C.E. 25-01-23-01

Il est proposé par Mme Chantal Gagnon d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour de la réunion du 25 janvier 2023.

4. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 2 novembre 2022

- La soirée cinéma a permis d'amasser une somme de 2374\$ pour la fondation de l'école.
- Environ 4000\$ ont été récoltés grâce aux tirages de prix effectués à l'occasion du temps des Fêtes.

C.E. 25-01-23-02

Il est proposé par Mme Naila Khalil d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 5 novembre 2022 avec les modifications suivantes :

- Point 7. L'orthographe du mot : Centre de services scolaire sera rectifié.
- Point 12 B. La phrase suivante : L'information sera transmise aux parents dans le prochain Infoparent et une affiche publicitaire sera aussi envoyée par courriel aux parents. Elle sera modifiée ainsi : L'information sera transmise aux parents dans le prochain Infoparent et une affiche publicitaire leur sera aussi envoyée par courriel.
- La numérotation sera rectifiée à partir du point 8.

5. Interventions du public

Il n'y a aucune intervention du public.

6. Formations obligatoires destinées aux membres du conseil d'établissement

Capsules à visionner au préalable :

Lecture des fiches : 10-14a-14b-15-16 et 19.

[Capsule 7 - Verbes utilisés et distinction](#) (2 min.)

[Régime pédagogique et grille-matières](#) (3 min.)

Les fiches et la capsule ont été visionnées par l'ensemble des membres.

7. Budget d'école

a. Budget révisé

Mme Manon Chamberland dépose le budget révisé pour l'année scolaire en cours. Le document : « Budget révisé école primaire 2022-2023 » est placé en annexe.

C.E. 25-01-23-03

b. Suivi du budget du CE

Des dépenses de 175,81\$(repas du début de l'année) et de 17,50\$(frais de garde) ont été effectuées avec le budget du CE. Mme Chamberland rappelle aux membres qu'un formulaire est disponible et les demandes de remboursement peuvent être envoyées à Mme Sabrina Lorette, la secrétaire de l'école. Les sommes disposées par le CE doivent être dépensées avant le 30 juin 2023.

8. Grille-matières pour 23-24

Mme Manon Chamberland dépose la proposition de la grille-matières pour l'année scolaire 2023-2024. Celle-ci demeure la même que celle qui est présentée depuis les dernières années à l'école le Ruisselet. Ce document est placé en pièce jointe.

CE. 25-01-23-04

Il est proposé par Mme Vivianne Blanchette-Dimbeko d'adopter la grille-matière. Approuvé à l'unanimité.

9. Budget service de garde (prévision)

Mme Manon Chamberland présente le budget du service de garde pour l'année scolaire 2022-2023. Le document : « Prévision annuelle 2022-2023 » est placé en pièce jointe.

CE. 25-01-23-05

Il est proposé par Mme Olivia Jones-Letto d'adopter le budget du service de garde. Adopté à l'unanimité.

10. Approbation d'activités complémentaires

- Les élèves du 2^e cycle prévoient une sortie au Camp Portneuf. Le cout est estimé à 33,29\$. La sortie aurait lieu le mardi 20 juin.
- Les élèves de 6^e année prévoient une sortie pour aller écouter une conférence de Laurent Duvernay-Tardif tenue dans le cadre de la journée de la persévérance scolaire.

CE. 25-01-23-06

Il est proposé par Mme Nicole Lambert d'adopter les deux activités complémentaires présentées. Adopté à l'unanimité.

11. Consultations électroniques

a. Collecte de denrées pour la St-Vincent de Paul

Des denrées non périssables seront amassées pour remettre à la St-Vincent de Paul afin de soutenir les familles dans le besoin.

b. Activités parascolaires

L'activité de multisport pour les élèves du préscolaire et premier cycle est débutée. L'activité pour le 2^e et 3^e cycle a dû être annulée en raison d'un manque d'inscriptions. Mme Chamberland a arrêté les démarches pour obtenir le cours : *Prêts à rester seuls auprès de la Croix Rouge*. La Ville de L'Ancienne-Lorette le propose déjà dans son offre

d'activité. De plus, il semblait complexe d'obtenir le cours sur plusieurs jours. L'offre de l'organisme sur une durée de 6h en journée pédagogique ou de 3 rencontres de 2 heures en soirée nous apparaissait lourde pour les élèves. Au besoin, des démarches seront entamées à nouveau à l'automne.

c. Collecte de sang Héma-Québec

Les élèves de 5^e année organisent une collecte de sang le vendredi 10 février.

Le vote électronique a été effectué. Le conseil d'établissement a approuvé à l'unanimité les trois activités nommées précédemment.

12. Sondage

Cette année, Mme Manon Chamberland et le conseil d'établissement souhaitent consulter les élèves de l'école au sujet du projet éducatif. Elle propose donc d'attendre et de réaliser le sondage vers la fin de l'année scolaire à ce sujet.

Les membres du conseil d'établissement sont en accord avec cette proposition.

13. Informations générales

a. Du président

- Aucune information

b. Du directeur

- Le Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) est présentement en cours d'élaboration au centre de services scolaire des Découvreurs. Le CSSDD a proposé des groupes de discussion afin d'élaborer les orientations de ce plan. C'est à partir du produit final que l'école pourra terminer l'élaboration du projet éducatif. Une rencontre d'informations sur le projet éducatif aura lieu le 8 février prochain en TEAMS. Le lien sera transmis par courriel aux membres du CE.
- Au service de garde, il y a eu 68 inscriptions pour la journée pédagogique du lundi 9 janvier. Les inscriptions sont envoyées pour la semaine de relâche.
- Le 21 mars prochain, les élèves de 3^e et 4^e année pourront vivre gratuitement une activité proposée par l'organisme : le Musée ambulant pendant leur cours d'arts plastiques.

c. De la trésorière

- Aucune information

d. Du personnel

- À la suite du congé de Noël, le retour en classe s'est réalisé différemment des deux dernières années en raison de la situation pandémique. Cette année, les élèves ont pu vivre un beau mois de janvier complet en présentiel à l'école. Les élèves de première année et de maternelle ont vécu de beaux moments en réalisant des sorties de patin.

e. Du représentant au comité de parents

- Un sondage a été envoyé aux parents en lien avec les modes de communications du centre de services scolaire (Facebook, courriel, site Web du centre de services). Les points forts et les éléments à améliorer ont été recensés.

- Une pièce de théâtre qui avait suscité un grand intérêt l'année dernière (envolée rapide des billets) sera offerte à nouveau les 13 et 14 avril à la Polyvalente de L'Ancienne-Lorette. Mme Vivianne enverra les informations à Mme Chamberland lorsque les billets seront disponibles. Les parents qui désirent y assister sont invités à procéder à l'achat de billets rapidement vu l'engouement. L'an passé, la pièce n'a malheureusement pas pu être présentée pour des raisons hors de notre contrôle.
- Des enjeux par rapport aux dates buttoirs d'inscriptions ont été discutés.

14. Autres sujets

Aucun autre sujet

15. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Marie-Claude Tardif de lever l'assemblée à 20h52.

Manon Chamberland
Directrice

Nicolas Lapointe
Président