

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS
ÉCOLE LE RUISSELET**

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
tenue le mercredi 5 octobre 2022 à 19h00.
Salon du personnel

PRÉSENTS :

M ^{me}	Vivianne Blanchette-Dimbeko	parent d'élèves
M ^{me}	Manon Chamberland	directrice
M.	Thomas Dufour	éducateur en sdg.
M ^{me}	Chantal Gagnon	enseignante
M ^{me}	Olivia Jones-Letto	éducatrice en sdg.
M ^{me}	Naila Khalil	parent d'élèves
M ^{me}	Nicole Lambert	enseignante
M.	Nicolas Lapointe	parent d'élèves
M.	Adam Lavoie (substitut)	parent d'élèves
M ^{me}	Marie-Claude Tardif	parent d'élèves

ABSENTS :

Mme Arianne Robert Parent d'élèves

SECRÉTAIRE : M^{me} Catherine Lebel

M. Lapointe et Mme Chamberland animent la réunion.

Mme Chamberland rappelle que tous les membres du conseil d'établissement doivent signer le formulaire de dénonciation d'intérêts.

1. Constatation du quorum

Le quorum est constaté à 19h07.

2. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

M. Lapointe et Mme Manon souhaitent la bienvenue aux membres.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposition d'ordre du jour

1. Constatation du quorum
2. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 septembre 2022
5. Interventions du public
6. Fonctionnement des rencontres
 - a. Règles de régie interne
 - b. Calendrier des rencontres
7. Nominations aux différents postes au sein du CE
 - a. Présidence
 - b. Vice-présidence
 - c. Secrétariat
 - d. *ajout d. trésorier
8. Formations obligatoires destinées aux membres du conseil d'établissement
Capsules à visionner au préalable :

Capsule 1 - Introduction à la formation obligatoire (3 min.) Capsule 2 - La

nouvelle gouvernance scolaire (4 min.)

Capsule 3 - Conseil d'établissement en bref (3 min.)

Capsule 4 - Rôles et responsabilités des membres et de la direction (5 min)

9. Budget école 2022-2023 (*document remis sur place*)
10. Approbation des activités complémentaires
11. Planification annuelle des COSP (3^e cycle)
12. Planification annuelle Éducation à la sexualité
13. Service de garde (annulation d'inscription à la journée pédagogique)
14. Informations générales
 - a. Du président ou de la présidente
 - b. Du directeur
 - c. Du trésorier ou de la trésorière
 - d. Du personnel
 - e. Du représentant au comité de parents
 - f. Du commissaire
15. Autres sujets

Les points suivants sont ajoutés :

- 15.1 Collation
- 15.2 Poids sac à dos
- 15.3 Liste matériel
- 15.4. Aménagement extérieur.
- 15.5. Journée de la rentrée

16. Levée de l'assemblée

C.E. 05-10-22-01

Il est proposé par M. Adam Lavoie et résolu d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour de la réunion du 5 octobre 2022.

4. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 septembre 2022

Point 8 : le document officiel portant sur les frais du service de garde est maintenant disponible sur le site de l'école.

Point 9. a. Parascolaire : le cours de soccer de la 4^e à la 6^e n'a pas pu débiter puisqu'il manquait d'inscriptions. L'activité multisports peut avoir lieu puisqu'il y a eu 19 inscriptions.

76 élèves sont aussi inscrits à l'activité de basket cette année.

C.E. 5-10-22-02

Il est proposé par M. Nicolas Lapointe d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 14 septembre 2022 avec les modifications orthographiques suivantes :

- Aire de desserte
- 4h30 modifié par 16h30.

Adopté à l'unanimité.

5. Interventions du public

Il n'y a pas d'intervention du public.

6. Fonctionnement des rencontres

A. Règles de régie interne

La direction nomme les changements des règles de régies internes et les changements apportés au document. Le document est regardé et sera amendé.

Les règles de délibérations (annexe 1) et les règles relatives aux dépenses de fonctionnement (annexe 2) sont aussi lues aux membres.

C.E. 05-10-22-03

Il est proposé par Mme Marie-Claude Tardif d'adopter les règles de régie interne et ses annexes. Adopté à l'unanimité.

B. Calendrier des rencontres

Le calendrier des séances du conseil d'établissement est présenté (placé en annexe).

C.E. 10-05-22-04

Il est proposé par Mme Naila Khalil d'adopter le calendrier des rencontres du conseil d'établissement. Adopté à l'unanimité.

7. Nominations aux différents postes au sein du CE

a. Présidence

- Nicolas Lapointe est élu par acclamation.

b. Vice-présidence

- Mme Manon Chamberland informe qu'Ariane Robert se propose pour poursuivre son mandat à la vice-présence. Elle est élue par acclamation.

c. Secrétariat

- Catherine Lebel est proposée par Mme Manon Chamberland et est nommée secrétaire du conseil d'établissement par acclamation. Mme Sabrina Lorette se propose comme substitut. Adopté à l'unanimité.

d. trésorier

- Naila Khalil se propose pour le poste de trésorier et est élue par acclamation.

8. Formations obligatoires destinées aux membres du conseil d'établissement

Capsules à visionner au préalable :

Capsule 1 - Introduction à la formation obligatoire (3 min.)

Capsule 2 - La nouvelle gouvernance scolaire (4 min.)

Capsule 3 - Conseil d'établissement en bref (3 min.)

Capsule 4 - Rôles et responsabilités des membres et de la direction (5 min)

Tous les membres ont visionné les capsules de formation obligatoires.

9. Budget école 2022-2023 (document remis sur place et placé en annexe)

Le budget initial est déposé et présenté au CE.

C.E. 05-10-22-05

Il est proposé par Mme Naila Khalil d'adopter le budget initial. Adopté à l'unanimité.

10. Approbation des activités complémentaires

Les tableaux présentant les activités complémentaires placés en annexe sont présentés au conseil d'établissement.

C.E. 05-10-22-06

Il est proposé par Mme Marie-Claude Tardif d'adopter les activités complémentaires. Adopté à l'unanimité.

10.1 3 activités complémentaires particulières présentées :

- Préscolaire : sortie au complexe sportif.

C.E. 05-10-22-07

Il est proposé par M. Adam Lavoie d'adopter l'activité complémentaire. Adopté à l'unanimité.

- 5^e année : sortie à la Grosse Île

C.E. 05-10-22-08

Il est proposé par Mme Olivia Jones-Letto d'adopter l'activité complémentaire. Adopté à l'unanimité.

- 2^e année : Sortie spéciale au Parc-National-de-la-Jacques Cartier.
Le montant sera revu à la baisse en utilisant les sommes restantes de la mesure 15230.

C.E. 05-10-22-09

Il est proposé par Mme Naila Khalil d'adopter l'activité complémentaire. Adopté à l'unanimité.

11. Planification annuelle des COSP (3^e cycle)

Les planifications globales et détaillées des contenus en orientation scolaire et professionnelle pour l'année scolaire 2022-2023 sont présentées aux membres du CE. Les planifications sont placées en annexe.

C.E. 05-10-22-10

Il est proposé par M. Adam Lavoie d'adopter la planification annuelle des COSP (3^e cycle). Adopté à l'unanimité.

12. Planification annuelle Éducation à la sexualité

Mme Mme Manon Chamberland rappelle que les parents seront tenus informés des contenus de formation et que ceux-ci sont prescrits par le ministère.

C.E. 05-10-22-11

Il est proposé par M. Thomas Dufour d'adopter la planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité (3^e cycle). Adopté à l'unanimité.

13. Service de garde (annulation d'inscription à la journée pédagogique)

Mme Mme Manon Chamberland informe qu'une augmentation significative de la fréquentation du service de garde est observée cette année. Nous avons 138 « réguliers ». Cette augmentation se reflète également lors des journées pédagogiques. Par exemple, il y a eu 106 inscriptions pour la journée pédagogique du 21 octobre, jour de sortie à la Vallée des Nains.

Puisque le nombre d'éducateurs engagés dépend du nombre d'inscriptions aux journées pédagogiques, Mme Mme Manon Chamberland souhaite ajouter, dans les règles de régie interne, « un délai de 5 jours ouvrables » pour annuler l'inscription d'un enfant à une journée du service de garde. Ceci était présent historiquement dans les Règles de régie du service de garde, mais il y a eu omission de transcription en juin 2022.

C.E. 05-10-22-12

Il est proposé par Mme Nicole Lambert d'adopter l'inscription de la nouvelle politique d'annulation d'inscription à une journée pédagogique aux règles de régie interne. Adopté à l'unanimité.

14. Informations générales

A. Du président ou de la présidente

-M. Lapointe remercie les membres pour leur implication au sein du conseil d'établissement.

B. Du directeur

-Au service de garde, sur l'heure du diner, 70-75 repas sont servis chaque jour. Certains repas sont plus populaires et nous pouvons avoir jusqu'à 95 dineurs. La direction prévoit devoir acheter des appareils ménagers pour répondre à cette demande grandissante.

C. Du trésorier ou de la trésorière

-Mme Naila Khalil s'engage avec rigueur dans le rôle de trésorière.

D. Du personnel

-Des élections ont eu lieu cette semaine à l'école afin d'élire les membres du conseil d'établissement pour l'année scolaire. L'implication des jeunes est notable. Mme Chantal mentionne que ce projet apporte une énergie positive dans l'école.

E. Du représentant au comité de parents

-Un sujet important sera discuté cette année: les frais chargés aux parents. Mme Vivianne tiendra le CE informé des développements.

-Une pièce de théâtre sera aussi proposée cette année ainsi que des formations et des assemblées générales.

F. Du commissaire

-Aucune information

15. Autres sujets

15.1 Collation

Il serait apprécié de clarifier auprès des parents quels types de collations sont permises et que les collations permises soient uniformes pour tous les élèves.

15.2. Poids du sac à dos

Certains parents ont mentionné se questionner sur le poids du sac d'école de leur enfant. La direction précise que, selon l'ordre des chiropraticiens du Québec, un sac à dos devrait peser 10% du poids de l'élève au maximum. Le sac de certains élèves semble excéder ce poids. L'information sera partagée aux enseignants afin qu'ils puissent, au besoin, clarifier avec les élèves ce qu'ils doivent mettre dans leur sac.

15.3 Liste du matériel

Il est mentionné que certains parents n'avaient pas bien vu que les cahiers d'exercices doivent être achetés par les parents. La disposition sur la liste de matériel peut porter à confusion. L'information ne semble pas avoir été perçue par tous les parents. Nous verrons à clarifier le tout pour la prochaine année.

Ce point devra être rediscuté à la fin de l'année scolaire, au moment d'approuver les listes de matériel scolaire.

15.4 Aménagement extérieur

Le comité a rencontré une représentante de l'organisme « Ma cour : un monde de plaisir! » la semaine dernière. Le comité fait actuellement des choix par rapport à ce qui sera proposé. Le parcours d'hébertisme et le terrain synthétique sont toujours prévus. Une zone de socialisation est aussi souhaitée. Les ressources matérielles sont aussi concernées dans les démarches (des travaux de drainages sont à prévoir). Nous ne sommes pas encore en appel d'offres. Des travaux auront lieu à l'été 2023.

15.5. Journée de la rentrée

- Les enseignants d'éducation physique et d'art des élèves de 3^e année ont envoyé une vidéo qui a été appréciée par les parents.

- L'entrée scolaire des premières années avec les parents a aussi été appréciée par les parents.

-Les parents nomment que le processus pour appeler les groupes était assez long. Ce processus pourrait être revu.

16. Levée de l'assemblée

C.E. 05-10-22-13

Il est proposé par Chantal Gagnon et résolu à l'unanimité de lever l'assemblée, il est 21h40.

Manon Chamberland
Directrice

Nicolas Lapointe
Président